iscritto nell'anno scolastico 2025/26 alla classe _____ sezione _____:

- della scuola secondaria di primo grado di Tirano
- oppure della scuola secondaria di primo grado c/o Istituto _____ di _____;

- che l'Isee del nucleo familiare a cui appartiene il minore, in corso di validità è:

- inferiore o pari ad € 20.000,00;
- superiore ad € 20.000,00 ed inferiore o uguale ad € 30.000,00;

- che non è stata presentata a favore del minore per l'anno scolastico 2025/2026 domanda di "Dote scuola - materiale didattico" della Regione Lombardia;

- di aver preso visione dell'avviso "Buono studio 2025" e di accettare integralmente il contenuto;

- di essere a conoscenza che per essere inseriti in graduatoria, l'acquisto di libri scolastici (nuovi o usati) possono essere acquistati solo presso le librerie e cartolerie di Tirano;

di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della presente misura.

- Alla presente domanda si allegano:

-
- attestazione ISEE in corso di validità;
- copia della lista di libri di testo da acquistare prevista dall'Istituto Comprensivo di competenza con indicazione dell'importo del costo per ciascun testo, evidenziando quelli per i quali è stata sostenuta la spesa;
- regolare documentazione fiscale delle spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo (fattura o ricevuta fiscale dei libri acquistati, in sostituzione possono essere presentati scontrini fiscali originali accompagnati da nota descrittiva dei libri e il relativo prezzo, obbligatoriamente timbrata e sottoscritta dal libraio fornitore);
- copia del documento d'identità, in corso di validità, del soggetto richiedente il beneficio.

Data ____/____/_____.

Firma leggibile del dichiarante _____

Iniziativa "Buono Studio" – 2025

COMUNICAZIONE DI AVVIO PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990 (e successive modifiche ed integrazioni), la presente costituisce comunicazione di avvio del procedimento. Le comunichiamo che responsabile del procedimento è Cioccarelli Dott.ssa Graziella, Responsabile Area Servizi alla Persona del Comune di Tirano con sede a Tirano in piazza Cavour n. 18. Lei può prendere visione degli atti presso l'Ufficio Servizi Sociali e Istruzione del Comune di Tirano, con sede in piazza Cavour n. 18. Il Procedimento è di competenza dell'Ufficio Servizio Sociale e Istruzione, che vi provvederà nei termini stabiliti dall'iniziativa approvata con delibera di Giunta comunale n. 104 del 26.06.2025. Le comunichiamo che in caso di mancato rispetto del termine di cui sopra, potrà richiedere l'intervento sostitutivo da parte del Segretario Comunale Dott.ssa Mirella Faldetta, che concluderà in via sostitutiva il procedimento entro il termine di giorni 15.