

# **BANDO PER L'INTERVENTO ECONOMICO STRAORDINARIO A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE PER IL PAGAMENTO DELLE SPESE DI RISCALDAMENTO. BONUS CALORE ANNO 2024**

Il Comune, con deliberazione della Giunta Comunale n.139 del 29.10.2024, con fondi propri di bilancio e con l'utilizzo dei fondi 5 per mille periodo d'imposta 2022 ha predisposto un intervento economico straordinario, denominato Bonus Calore, rivolto alle famiglie **residenti** nel Comune di Tirano **da almeno 6 mesi** dalla data di pubblicazione del bando sul sito del Comune, con un **ISEE inferiore o pari a € 10.000,00**;

L'importo complessivo per la contribuzione ammonta ad € 21.000,00.

## **1. FINALITÀ**

Il Comune intende riconoscere alle famiglie un contributo economico per sostenere le spese di riscaldamento domestico;

## **2. REQUISITI**

- a) Possono presentare richiesta di ammissione al beneficio i cittadini italiani, comunitari e non comunitari, **residenti** anagraficamente nel Comune di Tirano **da almeno 6 mesi** dalla data di pubblicazione del bando sul sito del Comune;
- b) I cittadini **non comunitari** residenti dovranno essere in regola con le vigenti norme in materia di immigrazione (soggiorno e permanenza);
- c) Potrà richiedere il beneficio **un solo componente** del nucleo familiare anagrafico;
- d) In caso di presenza di più nuclei familiari nel medesimo alloggio, potrà richiedere il beneficio **un solo nucleo per alloggio**;
- e) Il nucleo familiare dovrà avere **un ISEE** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) 2024 (ordinario o corrente) **pari o inferiore a € 10.000,00**;
- f) **il richiedente (o un componente del nucleo familiare)** deve essere intestatario dell'utenza relativa al riscaldamento dell'abitazione in cui è residente (produrre copia delle bollette/fatture 2024); se l'utenza non è intestata dovrà produrre idonee pezze giustificative delle spese per il riscaldamento dell'abitazione in cui risiede relative all'anno 2024 (ad es. fatture/ricevute/ scontrini per acquisto pellet, legna, riparto spese condominiali spese etc..).

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e risultare da dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

La perdita anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione deve essere tempestivamente comunicata al Comune di Tirano e comporta prima della conclusione del procedimento l'esclusione, mentre successivamente all'erogazione del contributo comporta la decadenza e l'obbligo di restituzione del contributo.

## **3. NUCLEO FAMILIARE**

Il nucleo familiare è determinato sulla base dello stato di famiglia anagrafico risultante dall'anagrafe comunale. Tutti i dati anagrafici considerati nell'istruttoria della domanda sono esclusivamente quelli risultanti dall'anagrafe comunale.

#### 4. CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo teorico erogabile a ciascun richiedente per sé e per tutti i componenti del proprio nucleo familiare, nei limiti delle risorse disponibili, è una tantum e non ripetibile.

Il contributo teorico erogabile a ciascun richiedente per sé e per tutti i componenti del proprio nucleo familiare, nei limiti delle risorse disponibili, dipende dall'ammontare delle pezze giustificative prodotte per la spesa 2024 e dal valore Isee del nucleo familiare.

**Il contributo economico sarà riconosciuto fino all'ammontare delle pezze giustificative presentate e comunque nel limite del contributo previsto per la fascia ISEE di appartenenza.**

La determinazione del contributo teorico erogabile sarà modulato a seconda dell'Isee ed è così distinto:

Isee	contributo
Fino ad € 5.000,00	€ 300,00
Da € .5000,01 a € 10.000,00	€ 150,00

#### 5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE, TERMINI E CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al bando, da redigere in carta libera, **secondo il modello predisposto dal Comune** e allegato al bando, disponibile c/o l'Ufficio Servizio Sociale e Istruzione o Ufficio Protocollo, in P.zza Cavour 18 (piano terra) o scaricabile dal sito internet [www.comune.tirano.so.it](http://www.comune.tirano.so.it), è resa in autocertificazione, ai sensi del D.P.R 445/2000, **va compilata e sottoscritta**.

La presentazione della domanda dovrà avvenire in uno dei seguenti modi:

- **consegnata all'Ufficio Protocollo** del Comune, P.zza Cavour 18, osservando i seguenti orari di apertura: da lunedì a venerdì dalle 8.15 alle 12.15; il lunedì anche dalle 14.30 alle 16.30;
- **inviata per plico raccomandata A/R** (farà fede la data di ricezione)
- **inviata via mail o a mezzo PEC** all'indirizzo: [comune.tirano@legalmail.it](mailto:comune.tirano@legalmail.it)

La presentazione della domanda potrà avvenire fino al:

**29 novembre 2024**

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) copia dell'attestazione dell'indicatore **ISEE** (Indicatore Situazione Economica Equivalente) del nucleo familiare rilasciata dagli enti competenti e in corso di validità;
- b) copia del **documento di identità** in corso di validità del sottoscrittore;
- c) copia della **specifica documentazione** per il contributo richiesto **indicata al punto 2) lettera f)** del presente bando.

Gli uffici del Comune di Tirano sono sollevati da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di mal funzionamento degli strumenti informatici del richiedente.

Non saranno ammesse le domande:

1. presentate oltre il termine stabilito dal bando;
2. non sottoscritte e corredate dal documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le domande pervenute con qualsiasi altra forma e prive dei dati richiesti sono irricevibili.

Le domande pervenute incomplete, se non integrate entro il termine previsto, sono improcedibili.

**Tutte le comunicazioni** inerenti il procedimento, sia istruttorie sia conclusive, **avvengono tramite email** (o telefonicamente nel caso di assenza di mail);

**Il mancato conferimento ESATTO del Codice IBAN** (27 CARATTERI) comporta l'impossibilità di procedere al pagamento del contributo;

## 6. ESAME DELLE DOMANDE - GRADUATORIA

A chiusura dell'Avviso pubblico, l'Ufficio Servizio Sociale e Istruzione procederà ad una valutazione preliminare delle richieste pervenute, per accertarne l'ammissibilità.

Successivamente stilerà la graduatoria in ordine sequenziale crescente in base al valore della certificazione ISEE – dal più basso al più alto.

La graduatoria sarà approvata con apposito atto che riconoscerà i contributi fino a concorrenza dei fondi disponibili.

Qualora i fondi stanziati non siano sufficienti, in caso di parità di ISEE, prevarrà la domanda secondo l'ordine cronologico di protocollazione;

L'esito del procedimento sarà reso noto a tutti gli interessati mediante pubblicazione sul sito comunale della graduatoria che, nel rispetto della normativa sulla privacy, indicherà i beneficiari mediante il numero di protocollo delle domande, la data di presentazione delle stesse, codice anagrafico del richiedente e l'ammontare del relativo contributo.

## 7. RICONOSCIMENTO DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE

Il contributo sarà liquidato direttamente all'avente diritto tramite bonifico, o eventuale rimessa diretta qualora il beneficiario non possedesse un conto bancario o postale;

Nel caso in cui risultino debiti/insoluti, da parte di un componente del nucleo familiare richiedente il contributo in argomento, nei confronti del Comune alla data di approvazione della graduatoria, il contributo sarà trattenuto, totalmente o per la parte di valore del debito, dall'amministrazione comunale a compensazione della totale o parziale quota del debito maturato nei confronti dell'amministrazione comunale stessa;

## 8. VERIFICHE E SANZIONI

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., in sede di istruttoria, il Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete, può esperire accertamenti tecnici ed ispezione o ordinare esibizioni documentali.

La responsabilità della veridicità delle dichiarazioni riportate nella domanda di partecipazione al bando è esclusivamente del richiedente che l'ha sottoscritta.

Qualora si verificano, dai controlli effettuati dichiarazioni mendaci o non conformi ai criteri del bando, verrà sospeso il beneficio richiesto, ovvero in caso già erogato, l'assegnatario sarà tenuto alla sua restituzione. Il Comune, qualora ne ricorrano i presupposti, segnalerà il fatto all'Autorità giudiziaria, affinché giudichi circa la sussistenza di eventuali reati.

Ai sensi dell'articolo 15 del D. Lgs. 431/98, gli elenchi degli aventi diritto al contributo, così come tutte le dichiarazioni, possono essere inviati alla Guardia di Finanza competente per territorio;

## **9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE – General Data Protection Regulation –GDPR).

Titolare del trattamento è il Comune di Tirano, con sede a Tirano, Piazza Cavour 18, tel. 0342704340 - PEC: [comune.tirano@legalmail.it](mailto:comune.tirano@legalmail.it); E-mail: [ufficio.protocollo@comune.tirano.so.it](mailto:ufficio.protocollo@comune.tirano.so.it) presso il quale è presentata la domanda, nella persona del Sindaco pro tempore;

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la ditta Trust Data Solutions S.r.l. – Viale Cesare Cattaneo 10/B, 22063 Cantù (CO) - Telefono: 031707879 - PEC: [trustdatasolutions@legalmail.it](mailto:trustdatasolutions@legalmail.it). - Email: [info@trustds.it](mailto:info@trustds.it);

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa all' " INTERVENTO ECONOMICO STRAORDINARIO A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE PER IL PAGAMENTO DELLE SPESE DI RISCALDAMENTO. BONUS CALORE ANNO 2024". I dati raccolti sono trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria finalizzata alla formazione di una graduatoria, la quale sarà anche oggetto di pubblicazione sul sito comunale. I dati verranno trattati ad uso esclusivo del Comune di Tirano da parte di soggetti interni e potranno essere portati a conoscenza di soggetti esterni laddove la comunicazione sia prevista da norma di legge o di regolamento oppure sia necessaria per lo svolgimento di compiti e finalità istituzionali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. I dati personali raccolti e trattati secondo la presente Informativa verranno conservati dal Titolare per il periodo necessario per l'espletamento del concorso alle condizioni descritte nel presente Bando, ed in ogni caso per il tempo necessario all'esecuzione dei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o regolamento.

In base all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE gli interessati (persone fisiche a cui si riferiscono i dati), possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine è possibile rivolgersi al Titolare, oppure al Responsabile della protezione dei dati con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail sopra indicato.

Può essere proposto reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio previsto dal Bando; qualora non vengano fornite tali informazioni non sarà possibile ottenere la prestazione richiesta.

Tutte le informazioni sono disponibili sul sito [www.comune.tirano.so.it](http://www.comune.tirano.so.it)

## **10. INFORMAZIONI**

Ulteriori informazioni sul presente bando e sulle procedure di presentazione della domanda potranno essere richieste ai n. telefonici 0342708331 - 0342708355 o all'indirizzo di posta elettronica [a.berandi@comune.tirano.so.it](mailto:a.berandi@comune.tirano.so.it);

Responsabile del procedimento, è il Capo Area Servizi alla Persona, Cioccarelli Dott.ssa Graziella.

Tirano, li 29.10.2024