ALLEGATO "B"

ALLA DELIBERA N.197 DEL 27.11.2025

REQUISITI, CONDIZIONI E MODALITÀ PER L'ADESIONE DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI ALL'INIZIATIVA BONUS BEBÈ COMUNALE 2026-2027.

L'iniziativa denominata "Bonus Bebè comunale", è rivolta alle famiglie residenti, senza distinzione di reddito, che nel corso dell'anno 2026 e 2027 saranno interessate dalla nascita di un bambino o dall'adozione di un minore, consistente nella concessione, mediante buoni spesa, di un contributo del valore di € 500,00, da spendere presso gli esercizi commerciali di Tirano che aderiranno all'iniziativa.

REQUISITI E CONDIZIONI PER L'ADESIONE:

Possono aderire al progetto le MPMI (micro piccole e medie imprese) con attività di vendita al minuto nel comune di Tirano, che abbiano come attività prevalente il commercio al dettaglio.

Possono altresì aderire le MPMI produttive del settore alimentare aventi punto vendita, a titolo indicativo i panifici, pasticcerie, gastronomie, pasta fresca.

Infine, possono aderire le MPMI con negozio: fotografia, fiori e piante, erboristerie, colorifici, ferramenta, librerie, anche gli ambulanti con sede legale in Tirano che sono titolari di posteggio nel mercato di Tirano.

L'iniziativa non prevede l'adesione delle attività di servizi (indicativamente: trasporti, parrucchieri, assicurazioni, estetisti, agenzie viaggio, etc.), di pubblici esercizi, delle attività ricettive e delle sale da gioco.

Per partecipare all'iniziativa e permettere al Comune di Tirano di verificare i requisiti delle imprese aderenti, gli esercenti devono indicare sul modulo di adesione **tutti i codici ATECO dell'impresa** (verificabili sulla visura della Camera di Commercio).

MODALITÀ DI ADESIONE:

Le attività commerciali devono compilare l'apposito modello (annesso B/1) di adesione all'iniziativa e:

- <u>inviarlo</u> all'indirizzo PEC (comune.tirano@legalmail.it) del Comune di Tirano firmato digitalmente, oppure, se scansionato, con allegata la copia del documento di identità, in questo caso l'invio ha lo stesso valore di una raccomandata AR (l'invio alla PEC può avvenire anche tramite mail);

entro le ore 12.15 di venerdì 12 dicembre 2025

L'elenco delle attività commerciali aderenti sarà pubblicata sul sito del Comune e sarà consegnato agli assegnatari del contributo Bonus Bebè comunale 2026 e 2027.

MODALITÀ DI UTILIZZO DEI BUONI:

I buoni possono essere utilizzati solo presso le attività commerciali aderenti all'iniziativa per l'acquisto di qualsiasi tipo di merce in vendita <u>con esclusione</u> di bevande alcoliche di qualsiasi gradazione, tabacchi e prodotti per i fumatori, giochi/scommesse con vincita in denaro (ad es. gratta e vinci, lotto, superenalotto, scommesse, gioco d'azzardo, ecc.).

I buoni sono cumulabili, personali (ovvero utilizzabili solo dal titolare indicato sullo stesso buono), non trasferibile a terzi, non convertibili in denaro contante e non comportano la restituzione in denaro nel caso in cui non siano spesi integralmente.

La famiglia assegnataria deve utilizzare i buoni spesa entro la data di scadenza riportata sui buoni medesimi;

Gli esercenti dovranno <u>timbrare e/o firmare il buono</u> nell'apposito spazio e devono rilasciare alla famiglia <u>regolare scontrino fiscale</u> della spesa sostenuta con il buono.

MODALITÀ DI RIMBORSO DEI BUONI:

Per una corretta gestione della spesa e verifica dell'utilizzo dei buoni da parte delle famiglie entro la data di scadenza:

Le attività commerciali aderenti, <u>devono trasmettere al Comune</u> - Ufficio Servizio Sociale e Istruzione, su apposito modello (annesso B/2), richiesta di **rimborso dei buoni utilizzati** nel proprio esercizio commerciale allegando l'originale dei buoni medesimi, <u>con cadenza mensile</u>, entro 7 giorni dall'inizio del mese successivo a quello di utilizzo dei buoni medesimi;

La trasmissione dei buoni entro i termini indicati è finalizzata alla verifica dell'utilizzo dei buoni da parte delle famiglie entro la data di scadenza riportata sui buoni medesimi.

Il Comune non procederà alla liquidazione dei buoni scaduti per i quali il commerciante non abbia presentato richiesta di rimborso nei tempi indicati.

L'Ufficio Servizio Sociale e Istruzione provvede alla liquidazione del rimborso dei buoni con cadenza mensile; per il mese di dicembre la liquidazione è posticipata alla settimana dal 20 al 27 gennaio.

CARATTERISTICHE DEL BUONO "BONUS BEBÈ COMUNALE":

Il buono "Bonus Bebè comunale", è caratterizzato da specifico logo e stemma comunale, per essere immediatamente riconoscibile dagli esercenti, contenente:

- il nominativo dell'intestatario
- il valore nominale di € 20,00
- la data di scadenza
- apposito spazio per il timbro del negozio ove la spesa è stata effettuata

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE – General Data Protection Regulation –GDPR).

Titolare del trattamento è il Comune di Tirano, con sede in Tirano, P.zza Cavour n.18, Tel.0342704340 – PEC comune.tirano@legalmail.it; E-mail ufficio.protocollo@comune.tirano.so.it presso il quale è presentata la domanda, nella persona del Sindaco pro-tempore;

Il responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è Trust Data Solutions S.r.l. con sede in Viale Cesare Cattaneo 10B, 22063 Cantù (CO). Team DPO Trust Data Solutions

Tel.: 031707879 E-mail: dpo@trustds.it PEC: dpotrustds@legalmail.it

Tutte le informazioni sono disponibili sul sito www.comune.tirano.so.it;

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa all'adesione all'iniziativa "Bonus Bebè comunale 2026/2027". I dati raccolti sono trattati inoltre ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), nonché, in forma aggregata, ai fini statistici. Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria finalizzata alla formazione di una graduatoria, la quale sarà anche oggetto di pubblicazione sul sito comunale. I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio previsto dall'avviso; qualora non saranno fornite tali informazioni non sarà possibile ottenere la contribuzione richiesta.

I dati verranno trattati ad uso esclusivo del Comune di Tirano da parte dei soggetti interni e potranno essere portati a conoscenza di soggetti esterni laddove la comunicazione sia prevista da norma di legge o di regolamento oppure sia necessaria per lo svolgimento di compiti e finalità istituzionali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo,

I dati personali raccolti e trattati secondo la seguente informativa verranno conservati dal Titolare per il periodo necessario per l'espletamento del concorso alle condizioni descritte nel presente avviso, ed in ogni caso per il tempo necessario all'esecuzione dei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o regolamento.

In base all'art.15 e seguenti del Regolamento UE gli interessati (persone fisiche a cui si riferiscono i dati), possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tale fine è possibile rivolgersi al Titolare, oppure al Responsabile della protezione dei dati con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail sopra indicato.

Può essere proposto reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Monte Citorio n.121 – 00186 ROMA, ovvero ad altra Autorità europea di controllo competente.

INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni sul presente avviso e sulle procedure di presentazione della domanda potranno essere richieste ai numeri 0342708331-0342708355 o agli indirizzi di posta elettronica a.berandi@comune.tirano.so.it s.aprile@comune.tirano.so.it

Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Area Servizi alla Persona Cioccarelli dott.ssa Graziella.